



COMUNE DI GAVARDO

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	612
DATA DI EMISSIONE	29/12/2020

ORIGINALE

OGGETTO : ACQUISTO PERSONAL COMPUTER PER UFFICI COMUNALI

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

(Andreina Mabellini - decreto di nomina del Sindaco n. 52 del 27 dicembre 2019)
Articoli 109, comma 2, e 107, commi 2 e 3, TUEL D.Lgs. 267/2000

richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (altrove per brevità TUEL);
- l'articolo 192 del TUEL, secondo il quale: *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016 numero 50 “Codice dei contratti pubblici” (altrove, per brevità, Codice);
- il decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56 “Decreto correttivo del codice dei contratti” che, modificando l'articolo 36 del Codice, al comma 2 lettera a) stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'articolo 36 comma 2 lettera a) del “Codice” che consente l'affidamento diretto dei contratti di importo inferiore a 40.000 euro e l'articolo 32, comma 2, per il quale:
“Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo

semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;

- le Linee Guida n. 4 di A.N.A.C.: “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate con delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- il comma 502 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Legge di Stabilità per il 2016) che, modificando il comma 450 dell'articolo 1 della Legge 296/2006, stabilisce che dal 1° gennaio 2016 gli affidamenti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro, ad eccezione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, non rientrano più nell'obbligo di approvvigionamento telematico;
- l'attuale articolo 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015 n. 208 e smi, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori. Tuttavia, ciò nei limiti dei “beni e servizi disponibili”;
- l'articolo 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999, n. 488;
- l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135;
- il vigente “Disciplinare di utilizzo risorse informatiche e di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 30 settembre 2020;

premesso che:

- per garantire il regolare ed efficace funzionamento dei servizi comunali, si rende necessario adeguare, almeno in parte, i personal computer attualmente in dotazione all'Area Economico-Finanziaria;

- il tecnico informatico di riferimento dell'ente consiglia l'acquisto di due pc per l'adeguamento dei client in uso con le seguenti caratteristiche minime: processore I5 - HD SSD – RAM 16 GB;

ritenuto pertanto di avviare il procedimento finalizzato alla stipulazione del contratto per l'acquisto dei pc innanzi specificati, contratto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

fine che con il contratto si intende perseguire: garantire il regolare ed efficace funzionamento dei servizi comunali, dotandoli di personal computer aggiornati e adeguati alle esigenze informatiche in continua evoluzione;

oggetto del contratto: acquisto di due personal computer;

forma del contratto: scrittura privata consistente nello scambio dei documenti di offerta e accettazione sottoscritti con forma digitale ai sensi dell'art. 53 delle Regole del sistema di e-

procurement della pubblica amministrazione, dell'art. 11, comma 13, del Codice e dell'art. 334, comma 2, del DPR 207/2010;

modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Codice;

clausole essenziali: caratteristiche minime richieste, consegna presso sede comunale;

preso atto che:

- attualmente non è possibile far ricorso alle convenzioni CONSIP in quanto non risultano attive convenzioni per l'acquisto dei beni necessari;

- è però reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) il seguente prodotto della Ditta COPISISTEM SRL con sede a Torino – Corso Giambone 11/b:

PC-I5-16-1SSD a euro 430,00 + IVA

- l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), che ha incorporato l'AVCP per effetto del DL 0/2014, ha rilasciato il CIG per la procedura in esame: **ZC630033E7**;

- la qualificazione dell'impresa tramite la verifica dei requisiti tecnici, morali e economici viene effettuata dalla piattaforma Consip;

valutate le caratteristiche dei prodotti e la disponibilità finanziaria utilizzabile, si è provveduto a generare l'ODA n. 5954328, per l'importo complessivo di euro 1.049,20 (IVA compresa) che si allega alla presente determinazione per formarne parte integrale e sostanziale;

accertata come di seguito la disponibilità dell' articolazione "parte Spesa" del bilancio di previsione 2020:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato
<i>1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>	<i>2 – Segreteria generale</i>	<i>2 - Spese in conto capitale</i>	<i>2– Investimenti fissi lordi</i>

Cap. 01022.02.3095 denominato "Acquisto software e attrezzature informatiche per uffici" cod. Bilancio: U.2.02.01.07.000 – Hardware, anno 2020;

evidenziato che ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009 il programma dei pagamenti conseguente all'approvazione della presente determinazione è, salvo imprevisti, indicato nel seguente prospetto:

Periodicità fatturazione e/o emissione nota spese	a fornitura eseguita
<i>Tempi di pagamento</i>	30 gg data fattura
<i>Importo totale (comprensivo di Iva)</i>	euro 1.049,20

tutto ciò richiamato e premesso,

DETERMINA

- a) di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- b) di affidare la fornitura del materiale informatico meglio specificato in premessa, alla ditta COPISISTEM SRL con sede a Torino – Corso Giambone 11/b (P.IVA 04145300010), al costo complessivo di euro 860,00 + IVA;
- c) di dare atto che l'affidamento si intende perfezionato, con le modalità e nelle forme previste da CONSIP, con la trasmissione dell' O.d.A. n. 5954328, che si allega in bozza alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- d) di impegnare la spesa complessiva di euro 1.049,20 all'intervento 01022.02.3095 “Acquisto software e attrezzature informatiche per uffici” del bilancio di previsione 2020.

IL RESPONSABILE
AREA AFFARI GENERALI
Mabellini Andreina / Infocamere S.c.p.a.



COMUNE DI GAVARDO
Provincia di Brescia

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 612.

AREA AFFARI GENERALI

Oggetto : ACQUISTO PERSONAL COMPUTER PER UFFICI COMUNALI

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI / ACCERTAMENTI

Anno	E/U	N°	Intervento	Capitolo	Importo
2020	U	69318	ACQUISTO SOFTWARE E ATTREZZATURE INFORMATICHE PER UFFICI	01022.02.3095	1.049,20

Gavardo, li 30/12/2020

Il Responsabile
Area Economico Finanziaria
CALZONI GIANLUCA / INFOCERT SPA

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	5954328
Descrizione Ordine	Acquisto personal computer per uffici comunali
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	ZC630033E7
CUP	non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Data Creazione Ordine	
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI GAVARDO
Codice Fiscale Ente	00647290170
Nome Ufficio	SEGRETERIA
Indirizzo Ufficio	PIAZZA G.MARCONI 7, 25085 - GAVARDO (BS)
Telefono / FAX ufficio	0365377427/0365377417
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UFL4RX
Punto Ordinante	ANDREINA MABELLINI / CF: MBLNRN61M53D940C
Email Punto Ordinante	ANDREINA.MABELLINI@COMUNE.GAVARDO.BS.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	00574320982
Ordine istruito da	ANDREINA MABELLINI
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	COPISTEM
Partita IVA Impresa	04145300010
Codice Fiscale Impresa	04145300010
Indirizzo Sede Legale	CORSO GIAMBONE 11/B - 10134 - TORINO(TO)
Telefono / Fax	0113173435/0113173434
PEC Registro Imprese	COPISTEM@COPISTEM.COM
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	04145300010
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	TO
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5087850
INPS: Matricola aziendale	8123607539
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	08097878/97
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.ITORINO@AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

BENI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT35W0306901011100000016273
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Lorenzo Baracco - BRCLNZ40S30L219L

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Scheda tecnica: Personal Computer (acquisto)

Marca: COPISISTEM - Codice articolo produttore: PC-I5-16-1SSD - Nome commerciale del personal computer: PC-I5-16-1SSD - Codice articolo fornitore: PC-I5-16-1SSD - Prezzo: 430 - Acquisti verdi: N.A. - Unità di misura: Pezzo - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 10 - Disponibilità minima garantita: 100 - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: ITALIA - Memoria ram [mb o gb]: 16GB - Hard disk [gb]: 1000 - Ram - unità di misura: GB - Ram - quantità di memoria: 16 - Efficienza energetica: ENERGY STAR - Conforme ai cam del mattm: NO - Etichette ambientali: Altra etichetta ISO 14024 - Tipo I o equivalente - Tempo di consegna: 10 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Prezzo per unità di prodotto: 430,00 - Unità di prodotto: Pezzo - Tipo dispositivo: PC in formato Tower - Processore: I5-10400 - Sistema operativo: NO

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
MEPA - Termini di pagamento per fornitura di prodotti	30 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	PC-I5-16-1SSD	430,00	2 (Pezzo)	860,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	860,00
IVA €	189,20
Totale Ordine (IVA inclusa) €	1049,20

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	PIAZZA G.MARCONI 7 - 25085 - GAVARDO - (BS)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA G.MARCONI 7 - 25085 - GAVARDO - (BS)
Intestatario Fattura	COMUNE DI GAVARDO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	00647290170
Partita IVA da Fatturare	00574320982
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE