

Alla Dipendente
LAUDE GIOVANNA

e, p.c. Al Sindaco

All'Assessore al Personale

Al Segretario Comunale

Al Responsabile
Area Infrastrutture

All'Ufficio Personale

presso Municipio

Oggetto: autorizzazione a svolgere un incarico lavorativo/professionale presso terzi - articolo 53 del decreto legislativo 165/2001 novellato dalla legge 190/2012.

Dipendente Laude Giovanna.

La dipendente Laude Giovanna il giorno 8 febbraio 2016 (protocollo 2319) ha chiesto l'autorizzazione per prestare la propria attività lavorativo/professionale in favore della Fondazione Ing. Giovanni Quarena (Ente morale), con sede a Gavardo (BS) in Piazza G.Marconi n. 7.

L'incarico, di carattere occasionale, prevede la corresponsione del compenso lordo di € 3.000,00, una prestazione lavorativa di 29 giorni annui (dalla data odierna al 31 dicembre 2016, per un impegno settimanale di un'ora, da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio) ed ha per oggetto l'attività di segretariato con gestione delle procedure per l'assegnazione delle borse di studio erogate dalla Fondazione.

Premesso che:

-secondo il comma 7 dell'articolo 53 del decreto legislativo 165/2001 "*i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza*";



**COMUNE
DI GAVARDO**
Provincia di Brescia

-il comma 12 del medesimo articolo 53 prevede, inoltre, che sia predisposta *“una relazione nella quale [siano] indicate le norme in applicazione delle quali gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati, le ragioni del conferimento o dell'autorizzazione, i criteri di scelta dei dipendenti cui gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati e la rispondenza dei medesimi ai principi di buon andamento dell'amministrazione, nonché le misure che si intendono adottare per il contenimento della spesa”*;

RELAZIONE

L'incarico è autorizzato dalla sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio personale del comune di Gavardo, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 165/2001.

L'incarico si svolgerà per conto della Fondazione Ing. Giovanni Quarena con sede a Gavardo (BS) in Piazza G.Marconi n. 7.

La fondazione Quarena è un Ente morale la cui attività è finalizzata al riconoscimento di studenti meritevoli e bisognosi dei comuni di Gavardo e Bedizzole.

L'attività svolta dalla Fondazione, promuovendo il diritto e la parità all'accesso e alla frequenza agli studi, promuove il successo formativo intervenendo in modo complementare in quelle che sono le funzioni del comune in materia di diritto allo studio.

Per lo svolgimento del suddetto incarico è prevista la corresponsione del compenso lordo di € 3.000,00.

L'incarico viene autorizzato in quanto ogni attività lavorativo/professionale richiesta da terzi ai dipendenti di questo comune rappresenta un'occasione di crescita professionale e un'opportunità d'apprendimento o approfondimento di nuovi compiti e mansioni per il destinatario dell'incarico. Si precisa che l'attività da svolgere non è confliggente con le funzioni svolte dalla dipendente nell'ambito del comune di Gavardo.

Il comune di Gavardo, autorizzando detto incarico, non assume alcun costo/onere.

Pertanto, la sottoscritta responsabile dell'Ufficio Personale,

Visto il nulla osta rilasciato dal responsabile dell'Area cui la dipendente è assegnata e le dichiarazioni della dipendente medesima, da cui si evince che l'incarico è di carattere saltuario ed occasionale, che le attività oggetto dell'incarico non sono in conflitto di interesse, nemmeno potenziale, con il

Piazza Marconi, 7
25085 GAVARDO (Brescia)

Tel. 0365 377411 - Fax 0365 377417
protocollo@comune.gavardo.bs.it

www.comune.gavardo.bs.it
protocollo@pec.comune.gavardo.bs.it

Partita IVA 00574320982
Cod. Fisc. 00647290170



**COMUNE
DI GAVARDO**
Provincia di Brescia

ruolo della dipendente in questo comune e che pertanto non possono in alcun modo pregiudicare l'esercizio imparziale delle sue funzioni presso questa pubblica amministrazione,

autorizza

la Sig.ra Laude Giovanna, dipendente del comune di Gavardo, in qualità di Istruttore Direttivo (cat. D) presso l'Area Infrastrutture, a svolgere l'incarico lavorativo/professionale di cui sopra.

Al fine di rendere possibili gli adempimenti connessi all'anagrafe delle prestazioni dei pubblici dipendenti, dovranno essere comunicati all'Ufficio Personale del Comune di Gavardo, che già legge per conoscenza, l'eventuale compenso erogato e le date d'inizio e fine dell'incarico.

Cordiali saluti.

Il Responsabile Area Affari Generali
Andreina Mabellini
(firmato digitalmente)

Piazza Marconi, 7
25085 GAVARDO (Brescia)

Tel. 0365 377411 - Fax 0365 377417
protocollo@comune.gavardo.bs.it

www.comune.gavardo.bs.it
protocollo@pec.comune.gavardo.bs.it

Partita IVA 00574320982
Cod. Fisc. 00647290170