



COMUNE DI GAVARDO

PROVINCIA DI BRESCIA

Tel. 0365/377411
Telefax 0365/377417
E-mail: protocollo@pec.comune.gavardo.bs.it

Cod.fisc.00647290170
Part.IVA 00574320982

ORIGINALE

N. 93/2014/Reg.Decr.

Gavardo lì, 29/12/2014

ATTRIBUZIONE DELLA RESPONSABILITA' DELL'AREA SOCIO CULTURALE SPORT

IL SINDACO

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge 4 marzo 2009, n. 15;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

Atteso che, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

Preso atto che il Comune di Gavardo non presenta, nella propria dotazione organica, personale con qualifica dirigenziale;

Visto l'articolo 109, comma 3, del citato decreto, il quale prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione, da un lato, ed al Segretario Comunale, dall'altro, in quest'ultimo caso in applicazione del citato articolo 97, comma 4, lettera d);

Ritenuto, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione delle funzioni di indirizzo politico – amministrativo da quelle di gestione di cui al combinato disposto degli articoli 107 comma

1 del D.Lgs. n. 267/2000 e 4 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 165/2001, di dover provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi ai quali, pertanto, verranno conferite le relative funzioni dirigenziali;

Dato atto che al responsabile dell'Area Socio Culturale Sport sono assegnati i seguenti servizi con le relative competenze:

- * Servizi pubblica istruzione:
 - gestione rapporti con le scuole dell'infanzia e l'istituto Comprensivo di Gavardo;
 - refezione scolastica;
 - assistenza educativa scolastica per disabili;
 - accoglienza pre scuola;
 - progetti ed interventi vari delle scuole di Gavardo;
 - dote scuola;
 - gestione rapporti con il custode Polo Scolastico di via Dossolo
- * Servizio cultura
 - biblioteca Civica;
 - gestione Sale Centro Culturale;
 - attività culturali;
 - contributi associazioni culturali;
- * Servizio sportivo
 - gestione Palestre Comunali;
 - contributi associazioni sportive
- * Servizi sociali
 - gestione rapporti con il Polo Scolastico dell'infanzia per la concessione dell'Asilo Nido "Il Girotondo";
 - integrazione rette per ricovero in strutture residenziali;
 - centro di Aggregazione Giovanile;
 - centro Sociale "*incontro*";
 - attività e Politiche Giovanili;
 - mensa Anziani;
 - pasti a domicilio;
 - proposte estive per minori 6 - 13 anni;
 - colonia Estiva al mare per preadolescenti;
 - centro Ricreativo Estivo Diurno;
 - progetto Comunità in rete;
 - servizio Assistenza Domiciliare Anziani;
 - volontari servizio civile, dote comune e leva civica regionale;

- telesoccorso;
- buoni Lavoro / Voucher;
- contributo affitto;
- progetti leggi di settore: gestione rapporti con la CmvS;
- gestione pratiche isee e bonus gas ed energia;
- gestione bando case e convenzione per alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- affidi in comunità minori;
- servizio di assistenza educativa domiciliare per minori disabili;
- centro Diurno Disabili;
- servizi di formazione all'autonomia (S. F. A.);
- inserimenti lavorativi, tirocini socializzanti e borse lavoro;
- contributi economici a privati;
- contributi economici ad associazioni di volontariato;
- contributi economici per centri estivi;
- contributi per attività per giovani;
- servizi delegati alla Comunità Montana di Valle Sabbia;
- * Servizi vari
 - il Gattopardo;
 - mensa personale dipendente;
- * Ogni altra competenza assegnata dal PEG

Visto il D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, “Disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni”, in attuazione all’art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6.11.2012, n. 190, cd Anticorruzione;

Viste le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconfiribilità, riportate in questo stesso atto che i soggetti incaricati dovranno sottoscrivere, come previsto dagli artt. 12 e 20 del D.Lgs. suddetto;

Dato atto che l’acquisizione delle dichiarazioni suddette è condizione indispensabile per l’acquisizione dell’efficacia degli incarichi;

Tutto ciò premesso:

D E C R E T A

Per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati:

1. **di nominare** il Sig. Giancarlo Zambelli, nato a Gavardo (BS) il 3 agosto 1973, dipendente di ruolo di questo Comune in qualità di Istruttore Direttivo, categoria D1, posizione economica D1, responsabile dell'area socio culturale sport e dei seguenti servizi che a tale area fanno capo: servizi sociali, cultura, sport, istruzione, biblioteca, meglio specificati in premessa a titolo esemplificativo;
2. **di disporre** che la nomina sia efficace a decorrere dal 1° gennaio 2015 e fino al 31 dicembre 2015, salvo revoca;
3. **di stabilire** che l'ammontare della retribuzione di posizione sia pari all'importo annuo lordo per tredici mensilità di € 12.911,42;
4. **di disporre** che l'indennità di risultato sarà erogata nell'importo massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita, secondo le procedure di valutazione stabilite con i criteri di gradualità approvati dalla Giunta comunale;
5. **di specificare** che per quanto non espressamente previsto dal presente decreto viene fatto riferimento e rinvio alle disposizioni recate dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali, nonché alle disposizioni normative vigenti nel tempo;
6. **di designare** la Sig.ra Andreina Mabellini, Istruttore Direttivo presso l'Area Affari – Generali, quale supplente del Sig. Giancarlo Zambelli, in qualsiasi caso di assenza o impedimento della stessa;
7. **di designare**, altresì, in caso di assenza od impedimento di entrambi, il Segretario comunale, quale supplente degli stessi.

Del presente provvedimento viene data comunicazione al Sig. Giancarlo Zambelli, alla Sig.ra Andreina Mabellini, ed al Segretario Comunale.

Il Sindaco
Atto Sottoscritto Digitalmente
